**TOČKOVNIK ZA PREVERJANJE IZPOLNJEVANJA MERIL ZA IZBIRO KANDIDATOV ZA PREDSTAVNIKE USTANOVITELJA V UPRAVNEM ODBORU INŠTITUTA ZA EKONOMSKA RAZISKOVANJA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Merilo** | **NE IZPOLNJUJE MERILA** | **IZPOLNJUJE MERILO** | **Dokazila** |
| **III. Merila za izbiro kandidata, ki ga Vladi RS predlaga ministrstvo, pristojno za znanost (MVZI)** |
| **III.1.** | **Poznavanje pristojnosti in vloge upravnega odbora zavoda** | Kandidat:* ni bil član upravnega odbora ali sveta zavoda,
* ni izvajal nadzorne funkcije oziroma upravljavske funkcije v drugih organizacijah,
* se ni udeležil usposabljanja za člana nadzornega sveta oz. člana upravnega odbora v svetih zavodov ali za člana upravnega odbora javnega raziskovalnega zavoda **in**
* ni izkazal ustreznih znanj.
 | Kandidat:* je bil predstavnik v svetu zavoda ali upravnem odboru zavoda **ali**
* je izvajal nadzorno oz. upravljavsko funkcijo v drugih organizacijah **ali**
* je pridobil potrdilo o usposobljenosti za člana nadzornega sveta oz. za člana sveta zavoda oz. potrdilo o udeležbi za člana upravnega odbora javnega raziskovalnega zavoda **ali**
* je bil aktivni udeleženec pri usposabljanju za člane nadzornega sveta ali sveta zavoda ali upravnega odbora zavoda **ali**
* pozna pristojnosti in vloge upravnega odbora in organiziranosti javnih raziskovalnih zavodov, kar je navedeno v obrazcu za prijavo in je razvidno tudi iz opisa delovnih izkušenj.
 | * Europass življenjepis,
* obrazec za prijavo,
* kopija potrdila o opravljenem usposabljanju,
* kopija drugih dokumentov, s katerimi kandidat lahko izkaže ustrezna znanja in izkušnje
 |
| **III.2.** | **Poznavanje poslovanja in organiziranosti zavoda** | Kandidat nima delovnih izkušenj iz niti enega od naslednjih področij:opravljanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, pravo, upravljanje s človeškimi viri, investicije, stvarno premoženje, javna naročila, finance, računovodstvo, revizije. | Kandidat:* ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj iz vsaj enega od naslednjih področij: opravljanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, pravo, upravljanje s človeškimi viri, investicije, stvarno premoženje, javna naročila, finance, računovodstvo, revizije **ali**
* ima vsaj 1 leto vodstvenih izkušenj z vodenjem organizacije ali poslovne enote
 | * Europass življenjepis,
* obrazec za prijavo,
* kopija drugih dokumentov, s katerimi kandidat lahko izkaže ustrezna znanja in izkušnje
 |
| **III.3.** | **Poznavanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti in predpisov s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti**  | Kandidat:* nima najmanj 3 let delovnih izkušenj s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti ali zakonodaje s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti **in**
* ni izkazal poznavanja znanstvenoraziskovalnega sistema in predpisov z dokazili.
 | Kandidat:* ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti ali zakonodaje s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, **ali**
* je izkazal poznavanje znanstvenoraziskovalnega sistema in predpisov z dokazili.
 | * Europass življenjepis,
* obrazec za prijavo,
* kopija drugih dokumentov, s katerimi kandidat lahko izkaže ustrezna znanja in izkušnje
 |
| **IV. Merila za izbiro kandidata, ki ga Vladi RS predlaga Urad Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj** |
| **IV.1.** | **Poznavanje pristojnosti in vloge upravnega odbora zavoda** | Kandidat:* ni bil član upravnega odbora ali sveta zavoda,
* ni izvajal nadzorne funkcije oziroma upravljavske funkcije v drugih organizacijah,
* se ni udeležil usposabljanja za člana nadzornega sveta oz. člana upravnega odbora v svetih zavodov ali za člana upravnega odbora javnega raziskovalnega zavoda **in**
* ni izkazal ustreznih znanj.
 | Kandidat:* je bil predstavnik v svetu zavoda ali upravnem odboru zavoda **ali**
* je izvajal nadzorno oz. upravljavsko funkcijo v drugih organizacijah ali je pridobil potrdilo o usposobljenosti za člana nadzornega sveta oz. za člana sveta zavoda oz. potrdilo o udeležbi za člana upravnega odbora javnega raziskovalnega zavoda **ali**
* je bil aktivni udeleženec pri usposabljanju za člane nadzornega sveta ali sveta zavoda ali upravnega odbora zavoda **ali**
* pozna pristojnosti in vloge upravnega odbora in organiziranosti javnih raziskovalnih zavodov, kar je navedeno v obrazcu za prijavo in je razvidno tudi iz opisa delovnih izkušenj.
 | * Europass življenjepis,
* obrazec za prijavo,
* kopija potrdila o opravljenem usposabljanju,
* kopija drugih dokumentov, s katerimi kandidat lahko izkaže ustrezna znanja in izkušnje
 |
| **IV.2.** | **Poznavanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, poslovanja in organiziranosti zavoda** | Kandidat nima delovnih izkušenj iz niti enega od naslednjih področij:opravljanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, pravo, upravljanje s človeškimi viri, investicije, stvarno premoženje, javna naročila, finance, računovodstvo, revizije.  | Kandidat: * ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj iz vsaj enega od naslednjih področij: opravljanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, pravo, upravljanje s človeškimi viri, investicije, stvarno premoženje, javna naročila, finance, računovodstvo, revizije **ali**
* ima vsaj 1 leto vodstvenih izkušenj z vodenjem organizacije ali poslovne enote
 | * Europass življenjepis,
* obrazec za prijavo,
* kopija drugih dokumentov, s katerimi kandidat lahko izkaže ustrezna znanja in izkušnje
 |
| **IV.3.** | **Poznavanje dejavnosti na področju spodbujanja razvoja** | Kandidat:* nima najmanj 3 let delovnih izkušenj s področja spodbujanja razvoja, ki zajemajo normativni del (zakonodajni okvir, podzakonski predpisi, pravilniki, navodila, priporočila…) in razvojno načrtovanje **in**
* ni izkazal poznavanja področja spodbujanja razvoja, ki zajema normativni del (zakonodajni okvir, podzakonske predpise, pravilnike, navodila, priporočila…) in razvojno načrtovanje z dokazili.
 | Kandidat:* ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj s področja spodbujanja razvoja, ki zajemajo normativni del (zakonodajni okvir, podzakonski predpisi, pravilniki, navodila, priporočila…) in razvojno načrtovanje **ali**
* je izkazal poznavanje področja spodbujanja razvoja, ki zajema normativni del (zakonodajni okvir, podzakonske predpise, pravilnike, navodila, priporočila…) in razvojno načrtovanje z dokazili.
 | * Europass življenjepis,
* obrazec za prijavo,
* kopija drugih dokumentov, s katerimi kandidat lahko izkaže ustrezna znanja in izkušnje
 |